

Bilag 7 'PEU-skema fra fagkonsulenterne i dansk'

(PEU = Prøve, Evaluering og Undervisning)

Trin 1. Omsætning af lyd og bogstav til ord	Ikke endnu	Som regel	Helt sikkert
Gengiver antal stavelser i et ord			
Skriver en vokal i hver stavelse			
Staver med lydrette konsonanter			
Staver med lydrette vokaler			
Skriver bogstaverne i rigtig rækkefølge			
Staver hyppige enstavelsesord korrekt			
Finder (prikker) vokaler i et givet ord			
Stavelsesdeler tostavellesord			

Trin 2. Lydret stavning	Ikke endnu	Som regel	Helt sikkert
Skriver almindelige enstavelsesord korrekt			
Angiver dobbeltkonsonanter korrekt i begyndelsen af et ord			
Angiver dobbeltkonsonanter korrekt i udgang af et ord			
Staver med lydrette konsonanter			
Staver med lydrette vokaler			
Stavelsesdeler 3- og 4-stavellesord			

© Forlaget Læs

Bilag fra bogen *Hvordan lærer mine elever at stave?*

Må kun anvendes til eget brug

Inddeler stavelser i lydrette og ikke-lydrette			
Benævner alle bogstaver ved lyd eller navn i et givet ord			
Staver lydrette ord korrekt			
Staver almindelige tostavellesord korrekt			

Trin 3. Lydregler	Ikke endnu	Som regel	Helt sikkert
Udpeger ikke-lydrette bogstaver i et ord			
Skelner mellem forvekslingskonsonanter			
Skelner mellem kort og lang vokal			
Anvender viden om at lang vokal er lydret			
Anvender viden om at kort vokal ofte ikke er lydret			
Anvender vokaltrappen <i>æ-e-i</i>			
Anvender vokaltrappen <i>ø-y</i>			
Anvender vokaltrappen <i>å-o-u</i>			
Anvender viden om at kort vokal optræder i forbindelse med dobbeltkonsonant			
Anvender regel for <i>stumt d</i>			
Bruger <i>stumt g</i> og <i>h</i>			
Staver ikke-lydrette ord korrekt			
Staver mange almindelige ord korrekt			

© Forlaget Læs

Bilag fra bogen *Hvordan lærer mine elever at stave?*

Må kun anvendes til eget brug

Trin 4. Morfemer	Ikke endnu	Som regel	Helt sikkert
Anvender store og små bogstaver korrekt			
Inddeler sammensatte ord i rod-morfemer			
Sammensætter ord korrekt med kit-morfemer (-s, -e)			
Inddeler ord i morfemer			
Genkender almindelige afledningsmorfemer (-ning, -else, for-, af-)			
Skelner mellem forstavelserne ind- og in-			
Skelner mellem forstavelserne vand- og van-			
Genkender almindelige bøjningsmorfemer (-ene, -erne, -r, -er, -de, -t, -e)			
Morfemdelor ord ved linjeskift			
Anvender nutidsform korrekt			
Anvender datidsform korrekt			
Skelner mellem nutidsform og navneform			
Anvender lang tillægsform korrekt			
Skelner mellem -ene og -ende			
Bruger bøjningsformer af tillægsord			
Anvender flertalsformer af navneord korrekt			
Anvender			

© Forlaget Læs

Bilag fra bogen *Hvordan lærer mine elever at stave?*

Må kun anvendes til eget brug

ejefaldsformer korrekt			
Anvender adverbialt t (<i>biords - t</i>)			
Morfemdelor ord ved linjeskift			

Trin 5. Beherskelse	Ikke endnu	Som regel	Helt sikkert
Skelner mellem <i>hans/sin</i>			
Skelner mellem <i>ligge/lægge, sidde/sætte</i>			
Anvender regler for sammenskrivning af ord			
Skelner mellem <i>af</i> og <i>ad</i>			
Skelner mellem <i>nogen</i> og <i>nogle</i>			
Skelner mellem <i>at</i> og <i>og</i>			
Ved om ord står alene eller er sat sammen			
Skelner mellem fremmedord på » <i>sjon</i> «			
Skelner mellem fremmedord på » <i>angse</i> «			
Staver almindelige fremmedord korrekt			
Ordbogsanvendelse			
Anvender ordbog			
Tjekker markerede ord i ordbog			
Opdeler sammensatte ord og slår enkeltordene op			
Anvender korrekt bøjningsform efter opslag			

© Forlaget Læs

Bilag fra bogen *Hvordan lærer mine elever at stave?*

Må kun anvendes til eget brug

Anvender ordbogen efter brug af register			
Anvender almindelige forkortelser			