



Næstved Erhverv

Opdateret juli 2020

Ordinær ansættelse af medarbejder - Til din virksomhed

Det skal være nemmere og mere overskueligt for virksomheder at finde kvalificeret arbejdskraft. I dette dokument kan du få et overblik over forskellige rekrutteringsmuligheder i ArbejdskraftAlliancen - og hvordan du kommer i gang. Beskrivelserne er en kort introduktion - hvor du hurtigt og let kan få overblik over mulighederne.

Ønsker du nærmere dialog eller hjælp?

Kontakt mig



PROJEKLEDER DENNIS THYSSEN

Jeg hjælper med at finde den rigtige løsning for din virksomhed.

Tlf. 55 88 52 48

E-mail: dlt@naestvederhverv.dk

www.arbejdskraftalliancen.dk

Indhold

Indledning.....	2
Akademikernes A-kasse.....	3
Center for Arbejdsmarked (Næstved jobcenter).....	4
CLAVIS sprog & kompetence.....	5
GreaterCopenhagen (Akademiker kampagne).....	7
Konsulenthuset Hartmanns.....	8
JKS.....	9
Senior Erhverv Sydsjælland.....	10
Vikar Sjælland.....	11
3F Jobformidling.....	12
Øvrige.....	13

Indledning

I dette dokument kan du orientere dig om forskellige rekrutteringsmuligheder i form af ordinær beskæftigelse. Ordinær beskæftigelse betyder, at arbejdet er uden offentligt tilskud.

Der findes både offentlige og private aktører inden for arbejdsmarkedsindsatsen. Hvilken aktør, du bør samarbejde med i forhold til rekruttering, afhænger blandt andet af:

- Hvem ønsker virksomheden at rekruttere (fagområde og erfaring)
- Har du brug for specialister, ledere, almindelige medarbejdere eller ufaglærte
- Ønsker virksomheden at ansætte en nyuddannet
- Hvad er virksomhedens erfaringsgrundlag i forhold til rekrutteringsprocessen – fra søgning til ansættelse af medarbejder
- Økonomi og tid

Når du ved hvilke opgaver, der skal løses og hvilke kompetencer, det kræver, kan du lave en kandidatprofil. I dette dokument kan du orientere dig om mulighederne og efterfølgende overveje, hvem der bedst kan hjælpe din virksomhed med at finde en medarbejder.

På de næste sider listes aktørerne i alfabetisk rækkefølge.

Hvordan ansætter man en medarbejder – og hvad skal man overveje?

Læs mere her:

https://virksomhedsguiden.dk/erhvervsfremme/content/artikler/ansaettelse_og_hr/ansaettelse_og_afskedigelse/

Akademikernes A-kasse

Vester Farimagsgade 13, 1606 København V

Akademikernes A-kasse er Danmarks største a-kasse for akademikere, og en af deres opgaver er at hjælpe deres medlemmer i job. Samarbejdet med erhvervslivet er derfor et vigtigt fokusområde for Akademikernes A-kasse, som har et stort og bredt felt af kandidater, som står klar til et nyt job, og de er specialister i at matche kvalificerede akademikere med virksomheder. Akademikernes A-kasse sikrer en høj kvalitet samt kort proces, og servicen er omkostningsfri for virksomheden.

Rekrutteringservice: Med Akademikerne som rekrutteringspartner undgår jeres virksomhed at bruge tid og økonomi på rekruttering af jeres næste højtuddannede medarbejder. A-kassen tilbyder gratis rekrutteringservice, hvor de i samarbejde med virksomheden håndplukker specialiserede kandidater, der matcher virksomhedens ønsker.

Mangler du en højtuddannet medarbejder eller et talent? Fx inden for:

- Administration
- Design, arkitektur og grafisk arbejde
- Finans, forsikring og økonomi
- Forskning og undervisning
- HR, projektledelse og ledelse
- Ingeniør og teknik
- IT og web
- Jordbrug og miljø
- Jura
- Kommunikation og medier
- Kultur og kirke
- Organisation, udvikling og rådgivning
- Salg og marketing
- Sundhed og medicinal

Akademikernes A-kasse tilbyder også gratis Talent attraktion-arrangement samt gratis annoncering af ledige stillinger via deres jobportal for ledige akademikere.

Kontakt:

Per Floding
Key Account Manager, Rekruttering

Direkte: 9359 0044
E-mail: pfl@aka.dk

Center for Arbejdsmarked (Næstved jobcenter)

Rådmandshaven 20, 4700 Næstved

Center for Arbejdsmarked har to hovedformål: At forsyne virksomhederne med den arbejdskraft, de har brug for. Og at hjælpe borgerne med at finde et varigt job, der matcher deres kompetencer og situation.

Herunder:

- At understøtte virksomhedernes rekruttering, fastholdelse og opkvalificering af medarbejderne.
- At modvirke ubalancer på arbejdsmarkedet.
- At borgerne via indsatser og services bliver attraktive at ansætte for virksomheden.

Rekruttering

Ud fra arbejdsmarkedskendskab og rekrutteringskompetencer tilrettelægger centret en differentieret rekrutteringsservice, som matcher virksomhedens behov. Center for Arbejdsmarked rekrutteringsservice dækker:

- Søge efter ledige kandidater på Jobnet.dk
- Skrive et jobopslag og publicere det på Jobnet.dk
- Tage imod henvendelser fra ledige ansøgere
- Screene og vurdere ansøgninger fra ledige kandidater
- Korte telefoninterviews med relevante ledige kandidater
- Afholde samtaler med udvalgte ledige kandidater
- Arrangere jobsamtaler ude på virksomheden
- Sendte CV'er på relevante ledige kandidater
- Sendte afslag til ledige kandidater

Den direkte vej til Jobcenter Erhverv:

vkc@naestved.dk

Tlf. 20 16 65 74

CLAVIS sprog & kompetence

Maglehøjen 6, 4000 Roskilde

CLAVIS sprog (Forberedende Voksenundervisning), undervisning i dansk som andetsprog, virksomhedskurser, integration, kultur og jobsøgning, ligesom CLAVIS generelt er fortrolig med at udvikle og gennemføre arbejdsmarkedsrettede koncepter inden for flere brancher, ikke kun for flygtninge, men også for etniske danskere. CLAVIS har afdelinger i Næstved, Roskilde, København, Greve, Lyngby, Helsingør og Århus, samt underviser/koordinerer projekter på en lang række virksomheder i Region Hovedstaden og Region Sjælland.

CLAVIS tilbyder skræddersyede modeller til virksomheder, kommuner eller andre interessenter, uanset om det drejer sig om et generelt kompetenceløft eller rekruttering til virksomheder med mangel på arbejdskraft.

Virksomhedens udfordring

Hvis din virksomhed har udfordringer med at finde kvalificeret arbejdskraft til specifikke jobfunktioner, eller hvis I på forhånd ved, at der vil komme en periode med behov for ekstra arbejdskraft til forholdsvis simple arbejdsfunktioner, så er det værd at læse videre.

CLAVIS' ekspertise

CLAVIS kan hjælpe med at finde folk med den rette grunduddannelse/arbejdserfaring og i samarbejde med en fagskole og evt. jobcentre i kommunerne uddanne folk specifikt til nogle bestemte arbejdsfunktioner, eller oplære folk med motivation og flair for branchen, til at kunne gå ind og varetage simple arbejdsopgaver, der ligger niveauet over ufaglært arbejdskraft, da det er matchet til din virksomheds behov.

Arbejdsgang

Typisk vil en model af et sådant samarbejde se nogenlunde sådan ud:

Del 1)

- Virksomheden henvender sig, og vi indleder et opsøgende arbejde efter andre virksomheder i samme branche med lignende problemer
- Vi kontakter relevante faglige uddannelsesinstitutioner
- Vi begynder at søge relevante fonde

Del 2)

- Vi afdækker den enkelte virksomheds behov og finder egnede kandidater ad forskellige kanaler.
- Vi gennemfører optagelsesprocedurer til forløbet, så vi er sikre på, at kandidaterne har den nødvendige faglige grund-kunnen og motivation

Del 3)

- Forløbet starter sammen med en fagskole med mentorfunktion og sprog/skrift/digital understøttelse
- Der er praktik i den matchede virksomhed
- Kandidaten bliver ansat på prøve og får inden for prøveperioden fyldt evt. huller ud via fagskolen.

Resultat

I sidste ende vil din virksomhed altså stå med en eller flere medarbejdere, der kan varetage den eller de opgaver, I som virksomhed har bedt om skulle dækkes. Ofte vil dette kunne lykkes uden den store udgift, specielt hvis man er ude i god tid, da man så ville kunne nå at søge nogle fonde, eller tage kontakt til relevante kommuner, der ofte er villige til at støtte projektet, hvis der kan stilles en jobgaranti, og de derved får nogle ledige i selvforsørgelse i sidste ende.

Tidsperspektiv

Typisk ville det kræve minimum halvanden måned inden forløbet starter, da der skal planlægges sammen med fagskoler og kommuner/vikarbureauer, ligesom der skal findes folk med de rette grundkvalifikationer. Når vi starter, vil forløbet ofte tage minimum halvanden til to måneder inklusiv praktik hos jer.

Tidligere forløb:

- Se videoer [TV2Øst om projektet](#) [Kommunal vinkel](#)
- Læs artikler [Projektbygning](#) [Nyt job](#) [Kommunalt perspektiv](#)
- Læs udtalelser fra virksomheder [Engskov Maskinfabrik](#) [Blixenkrone](#)

Ved interesse kontakt:

Inge Evon Deckers, FVU-konsulent Tlf.: 4173 8129 - Mail: ied@clavis.org

GreaterCopenhagen (Akademikerkampagnen)

Akademikerkampagnen hjælper små og mellemstore virksomheder (SMV'er) med forestående opgaver og kompetenceefterspørgsel. Det sker i direkte dialog med relevante akademikere, der ønsker at gøre en forskel i en privat virksomhed.

Kampagnen tager udgangspunkt i din virksomheds aktuelle situation og hjælper med at afdække hvilke typer af akademisk arbejdskraft, der vil bringe virksomheden videre. Arbejdet foregår i tæt samarbejde med akademiske a-kasser, fagforeninger & kommunale job- og erhvervscentre.

Akademikerkampagnen er specialiserede i at oversætte de aktuelle udfordringer til konkrete opgaver. De dækker alle de akademiske uddannelser lige fra ingeniøren til humanisten – og kan inspirere dig til at inddrage nye faglige profiler i din virksomhed, som kan bidrage til driften, udviklingen og væksten på en ny måde.

Kampagnen hjælper med flere typer af ansættelser: Ordinære, virksomhedspraktik, løntilskud, landdistriktsvækstpilotordningen og Innobooster -eller en kombination hvis det er det, der skal til.

Akademikerkampagnen hjælper dig når:

- 1) Du skal rekruttere en højtuddannet kandidat gennem deres netværk – på baggrund af et virksomhedsbesøg, hvor virksomhedens behov afdækkes i fællesskab.
- 2) Du skal rekruttere en højtuddannet kandidat – hvor du allerede er klar på arbejdsopgaverne og profilen. De kan fremsende relevante CV'er til dig inden for kort tid.
- 3) Du gerne vil deltage i virksomhedsrettede arrangementer, som kampagnen afholder. Her kan du møde jobsøgende kandidater – og få feedback på din forretning, dine produkter eller din strategi.

Kontakt

Louise Bruun Rosenbaum, chefkonsulent Tlf. 2535 4138, e-mail: lbr@ac.dk

Kristina Falkvist, chefkonsulent Tlf. 2535 4133, e-mail: kfa@ac.dk

Web: www.akademikerkampagnen.dk

Konsulenthuset Hartmanns

Brogade 9, 4700 Næstved

Hartmanns er et konsulenthus med fokus på ansættelse, udvikling og fastholdelse af medarbejdere med mere end 20 års erfaring indenfor rekruttering. Når du vælger Hartmanns som rekrutteringspartner, kan du være sikker på, at det er en leder, der rekrutterer din næste leder. En ingeniør, der rekrutterer din næste ingeniør. Og en IT-specialist, der rekrutterer din næste IT-specialist, da det er det, der skal til for at tiltrække, kvalitetssikre og udvælge de stærkeste kandidater til netop din ledige stilling ifølge Hartmanns.

Med mere end 20 års erfaring indenfor rekruttering og mere end 16.000 rekrutteringer ved de, hvad det kræver at finde den bedste kandidat. Hver gang. De løser 97% af deres rekrutteringer med succes. De har desuden et stort netværk af validerede kandidater og dyb faglig indsigt i brancher og stillinger indenfor:

- IT og Teknologi
- Finans og Forsikring
- Maskine, Automation, Elektronik
- Salg og service
- HR
- Marketing

Med Hartmanns som rekrutteringspartner sparer du tid og får adgang til flere egnede samt kvalitetssikrede kandidater. Du er altid meget velkommen til at få et uforpligtende møde og dialog om, hvad Hartmanns kan gøre for din organisation.

Kontakt Brogade 4700 Næstved +45 7020 0383 info@hartmanns.dk www.hartmanns.dk

Kontakt Ulla Møller, Sales Relations Manager på ulla.moeller@hartmanns.dk eller 4121 1419

Om Hartmanns

Hartmanns er et nordisk konsulenthus i jobmarkedet med internationale partnerskaber over det meste af verden, Hartmanns er grundlagt i 1996. Hvert år samarbejder de med 6.000 danske og internationale organisationer og kommuner. De bygger bro mellem organisationer og kandidater, hvor målet er at skabe flere vindere på arbejdsmarkedet. Hartmanns bygger relationer i organisationer, hvor målet er at skabe trivsel, udvikling og produktivitet. De bygger veje ind i fremtidens arbejdsmarked med et mål om, at deres samarbejdspartnere går kompetente og oplyste ind i de forandringer og transformationer, som er et vilkår.

JKS

Transportbuen 5, 4700 Næstved

JKS har mere end 20 års erfaring i at sikre virksomheder kvalificeret arbejdskraft. JKS består af JKS Career og JKS Staffing. Intet er for stort, intet er for småt - hvadenten du ønsker en barselsvikar til bogholderiet eller er på jagt efter en ny finansdirektør. JKS har 40 afdelinger i Danmark og er også veletablerede i Norge og Sverige. JKS løser alle opgaver til en fast pris, der afhænger af opgavens art og kandidatens tilgængelighed.

JKS tilbyder at stå for hele rekrutteringsprocessen - fra udarbejdelse af ansøgerprofil til samtaler og afslag.

De sørger blandt andet for:

- Afdækning af virksomhedens behov og profil
- Afdækning af job- og personprofil
- Udarbejdelse af annoncer til diverse portaler
- Gennemgang af ansøgninger
- Indkaldelse og afholdelse af første runde samtaler
- Personligheds- og kompetenceanalyse
- Indhentning af referencer hos tidligere arbejdsgivere
- Udsendelse af afslag til øvrige ansøgere
- Opfølgning inden for garantiperioden

De giver kvalitetsgaranti på deres rekrutteringer. Det indebærer, at de finder en ny medarbejder til virksomheden uden ekstra beregning, hvis kandidaten inden for de første tre måneder ikke lever op til forventningerne. Den eneste betingelse er, at JKS får lov at finde en ny medarbejder til virksomheden.

JKS i Næstved og omegn

Hos JKS Career i Næstved kan finde din næste medarbejder – enten lokalt eller gennem en af deres 40 afdelinger i Danmark. JKS har også en udlandsafdeling, der udelukkende arbejder med at skaffe medarbejdere, som ikke er tilgængelige i Danmark.

JKS's størrelse giver dig som virksomhed mulighed for:

- 1) Professionel rekruttering med brug af væsentlige værktøjer – fx LinkedIn Recruiter Tool og JKS Kandidatbarometer®.
- 2) Adgang til fordelagtige aftaler med de største medier, så det er muligt at nå et større ansøgerfelt for det samme budget.

Kontakt

JKS Næstved 55 36 17 50

naestved@jks.dk

Senior Erhverv Sydsjælland

Militærsvinget 13, 4700 Næstved

Senior Erhverv Sydsjælland er et netværk af aktive, motiverede og erfarne jobsøgende personer, som brænder for at hjælpe din virksomhed videre med at skabe succes.

Formidling af netværkets medlemmer er gratis for virksomheden. Man aftaler ansættelsesvilkår direkte med den ønskede kandidat. Det kan være på fuldtid, deltid eller afgrænsede perioder.

50+ medlemmerne står for bl.a:

Ansvarsbevidsthed	Hurtig tiltræden
Stabilitet	Erfaring og kompetencer
Fleksibilitet	Kreativitet
Omstillings- og tilpasningsevne	Lavt fravær og f.eks. ingen børns sygedage

Senior Erhverv Sydsjælland har medlemmer med kompetencer fra mange forskellige brancher, jobfunktioner og uddannelser. Og de arbejder gerne på et andet niveau end i tidligere job for at yde den bedste indsats i netop din virksomhed. Netværkets medlemmer er kendetegnede ved hurtigt at kunne sætte sig ind i nye problemstillinger i kraft af erfaringer og kompetencer. En ny medarbejder fra Senior Erhverv Sydsjælland kommer med en bred værktøjskasse fyldt med løsninger og kreativitet.

Netværkets medlemmer kommer typisk fra Næstved, Ringsted, Faxe og Vordingborg. Senior Erhverv Sydsjælland samarbejder med 21 andre Senior Erhverv fra hele Danmark. Du kan således finde medlemmer til aktiviteter i hele Danmark i netværkets CV-database. Din nye medarbejder finder du ved et klik her på www.seniorerhverv-sj.dk og "Find medarbejder".

Cirka halvdelen af Senior Erhvervs medlemmer kommer i fast job hvert år, og der kommer hele tiden nye kandidater til med mange forskellige kompetencer. I Senior Erhverv Sydsjælland vedligeholder og udvikler de dagligt deres medlemmers kompetencer inden for administration, kontor, økonomi, markedsføring, opsøgende salg m.v. Kontakt Senior Erhverv Sydsjælland for en uforpligtende udveksling af nye muligheder, når din virksomhed får brug for nye kvalificerede medarbejdere.

Kontakt Senior Erhverv Sydsjælland

Tlf. 55 77 45 68

Mail: seniorerhverv@seniorerhverv-sj.dk

Kontortid hverdage 9-13.

Vikar Sjælland ApS

Marinebuen 7, 4700 Næstved

Vikar Sjælland ApS tilbyder at finde den helt rigtige medarbejder til din virksomhed – Lige fra udarbejdelse af ansøgerprofil til samtaler og afslag.

Det starter med, at Vikar Sjælland ApS sætter sig grundigt ind i din virksomhed. De kommer rundt i organisationen og får talt med relevante nøglepersoner, og opnår en indgående forståelse for opgaver og ansvarsområder og virksomhedens strategiske grundlag, kultur, værdier, medarbejdersammensætning m.v. Alt sammen vigtig viden, som Vikar Sjælland ApS bringer i spil i deres dialog med kandidaterne.

Vikar Sjælland tilbyder følgende løsninger:

Try & Hire

Med en "Try & Hire"-aftale får din virksomhed mulighed for at lære en kandidat at kende, før I beslutter jer for en fastansættelse. Som arbejdsgiver oplever du kandidaten i en arbejdssituation og kan dermed vurdere de faglige kompetencer og se om kemien passer.

Læs mere på <https://www.vikarsj.dk/virksomheder/try-hire/>

Rekruttering

Vikar Sjælland ApS analyserer din virksomheds behov for kompetencer, persontyper og kvalifikationer, så de kan matche den rigtige kandidat til Jeres virksomhed. Kandidaterne vil inden præsentationen til Jer, have gennemgået relevante screeninger, samtaler, test osv., så I som virksomhed får det rette billede af kandidaten inden en evt. jobsamtale.

Kontakt

Du er altid velkommen til at kontakte Vikar Sjælland ApS for en uforpligtende snak og tilbud.

Kontakt Vikar Sjælland ApS: Tel. +45 70 70 75 45 / info@vikarsj.dk / www.vikarsj.dk

3F Jobformidling, Sydsjælland

Holsted Park 29, 4700 Næstved

3F Jobformidling hjælper de virksomheder med ordnede løn-og ansættelsesvilkår i deres rekrutteringsarbejde. 3F Jobformidling kan hjælpe i alle rekrutteringer lige fra formidling af et enkelt job til systematisk rekruttering.

3F tilbyder 3 typer service

1. Formidling af job
2. Hjælp til uddannelse af ledige til specifikke job
3. Hjælp til opkvalificering af ansatte og/eller ledige

3F Jobformidling hjælper din virksomhed på to måder

- a) 3F Jobformidling finder bud på mulige kandidater ud fra ønskede kompetencer og erfaringer i 3F Jobformidlings egen CV-database. Basen indeholder CV'er på samtlige ledige 3F'ere samt jobsøgende beskæftigede.
- b) 3F Jobformidling hjælper dig med at slå stillingen op 3Fs jobdatabase. Herefter kan du køre din egen ansættelsesproces og/eller lade 3F foretage en første screening af mulige kandidater.

Hjælp til uddannelse af ledige til specifikke job

Har virksomheden brug for nye medarbejdere med meget specifikke og særlige kompetencer kan det være vanskeligt at finde en eller flere medarbejdere, der præcist matcher behovet. Her kan 3F Jobformidling hjælpe din virksomhed med at skrue et opkvalificeringsforløb sammen, så ledige efter et eller flere kursusforløb kan løse de opgaver, virksomheden mangler medarbejdere til. Ofte kan det gøres, uden at virksomheden skal betale for uddannelsen.

Kontakt 3F Jobformidling, Sydsjælland:

Tlf. A-kasse: 70 30 08 86

E-Mail: sydsjaelland@3f.dk

Oplysninger på andre 3F afdelinger kan findes her:

www.3f.dk/afdelinger

Øvrige

Fandt du ikke hvad du søgte? Overvej evt:

- **Øvrige rekrutterings- og vikarbureauer:** Ofte er rekrutteringsbureauer mere eller mindre specialiserede i forhold til forskellige brancher og stillingstyper. Ved at benytte et rekrutterings- og/eller vikarbureau kan man ofte afdække sit aktuelle behov for arbejdskraft og kompetencer. Herefter tilbydes der ofte hjælp til hele rekrutteringsprocessen.

- **A-kasser:** Hvis du som selvstændig er medlem af en a-kasse eller fagforening, kan du ofte få hjælp til hele rekrutteringsforløbet - fra stillingsopslaget til håndtering af ansøgningerne. Hvis du er en mindre virksomhed uden de store erfaringer eller ressourcer til rekruttering, så kan det være en god idé at være i dialog med din/en A-kasse. Hvad der konkret tilbydes af rekrutteringshjælp, varierer fra a-kasser og fagforeninger.

- **Uddannelsesinstitutioner:** Hvis du ønsker at ansætte en nyuddannet direkte fra skolen kan du få god hjælp til at finde den/de rigtige kandidater direkte hos uddannelsesinstitutionerne.