

Referat fra bestyrelsesmøde den
6. januar 2023 kl. 17⁰⁰
hos Jørgen på Ageren 2

Deltagere: Jørgen, John, Michael, Nanna, Torben, Birthe, Henrik, Janne
Afbud: Heidi, Herbert

Dagsorden

1. Velkommen

Formanden bød velkommen og ønskede alle et godt nytår.

2. Siden sidst

2.1. Formanden beretter:

2.1.1. Rundgang med mulige gartnere til pasning af de grønne områder

Bestyrelsen, ved formanden, har været på tur rundt i området med 2 tilbudsgivere den 4.1., Hededanmark og OK Nygaard.

Vi har modtaget 2 tilbud, Grønt Design har ikke givet tilbud, og deltog ikke ved den inviterede rundgang i området.

Tilbudsgiverne var meget tilfredse med udbudmaterialet, som vi har udarbejdet. Især vores vedlagte kortmateriale var der stor tilfredshed med.

Formanden præciserede overfor OK Nygaard og Hededanmark, at det ikke kun er græsslåning, men også vedligehold af de grønne områder. Også at flytte af bænke og fodboldmål ved græsslåning.

Ok Nygaard og Hededanmark oplyste, at de har en digital logbog, som gartneren udfylder hver gang han har f.eks. slået græs.

Belært af udfordringerne med gartnerne i den gældende gartneraftale, vil denne Digitale tilsynsportal gøre det lettere for MGF at føre tilsyn.

Tilbud er allerede modtaget fra HedeDanmark.

Formanden sender besked til de 2 andre interesserede gartnere, at vi ønsker at modtage tilbud fra dem inden den 13.01.2023. Hvis de altså er interesseret i at afgive et tilbud.

Tidsplan for bearbejdning af tilbud mv. skal aftales.

Arbejdsgruppen vil hurtigst muligt efter tilbuddene er modtaget, samles og bearbejde tilbuddene.

Mogenstrup Grundejerforening

2.1.2. Kassereren

- Udestående foreningsdokumentation.

Kassereren og formanden mødes. 13.01.2023 for at kigge på:

- Mitld erhverv erstatter medarbejdersignatur
- Forsikrings erstatning af den stjålne trailer er ikke afklaret – faktura mangler.

2.1.3. Tidsplan for afholdelse af generalforsamling:

*Dato for generalforsamlingen er foreløbig fastsat til den **14. marts**
Ordstyrer er forudbestilt, det undersøges om Fladså Hallen er ledig den dag.*

*Indkaldelse skal være trykt i **uge 7** (17. februar)
Regnskab skal være revideret i **uge 6**, ligesom beretningen og bestyrelsens forslag skal være færdige uge 6.*

Det blev besluttet at bestyrelsen er vært ved en let anretning ved årets generalforsamling

2.1.4. Pamflet skal være færdig til omdeling på generalforsamlingen.

Nanna, Janne og Jørgen planlægger en dag hvor pamfletten kan færdiggøres.

2.1.5. Igangværende sager:

2.1.5.1. **Juletræ/flagstang med lys**

Torben er ved at undersøge om der kan etableres en strømforsyning til et nyt "juletræ" på kommunens græs-trekant bag Pizzabaren

2.1.5.2. **De rådne lægter langs græsset på Lilleparken.**

*Birthe undersøger om pælene i jorden er ok.
Hvis de er ok skifter vi de vandrette lægter.*

3. Næste møde.

Næste Bestyrelsesmøde den 24. januar hos Nanna

4. Eventuelt

Hjertestarteren ved Dagli`brugsen:

Henrik oplyser at hjertestarteren har fået nyt batteri til en værdi af 2400 kr.

Bestyrelsen har indgået en aftale om en serviceaftale på hjertestarteren for at sikre, at hjertestarteren til en hver tid er driftsklar.

Kassereren oplyste, at han har været rundt med fysiske rykkere i postkasserne til de grundejere, der ikke har indbetalt kontingent til MGF.

Mogenstrup Grundejerforening

Der er stadig nogle skyldnere, men der er også flere, hvor det er lykkedes at få indkrævet kontingentet.

Torben Aaris Hammer
Sekretær